

**UCHWAŁA NR XXVIII/202/21
RADY GMINY JEMIELNICA**

z dnia 13 września 2021 r.

w sprawie Regulaminu udzielania i rozliczania dotacji celowych na realizację zadań w ramach projektu pn.: „Wymiana źródeł ciepła na ekologiczne w gminie Jemielnica” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020, działanie 5.5 Ochrona powietrza.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1 oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r., poz. 1372) oraz art. 403 ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2020 r., poz. 1219; z 2019 r., poz. 1815; z 2020 r., poz. 1378, poz. 1565 poz. 2127 i poz. 2338 oraz z 2021 r., poz. 802, poz. 868, poz. 1047, poz. 1162 i poz. 1535) uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się Regulamin udzielania i rozliczania dotacji celowych na realizację zadań w ramach projektu pn.: „Wymiana źródeł ciepła na ekologiczne w gminie Jemielnica” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020, działanie 5.5 Ochrona powietrza., obejmujących wymianę indywidualnych wysoko emisyjnych źródeł ciepła w gospodarstwach domowych na źródła ciepła bardziej ekologiczne, którego treść stanowi załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Jemielnicy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Norbert Jaskóła

Regulamin udzielania i rozliczania dotacji celowych na realizację zadań w ramach projektu pn.: „Wymiana źródeł ciepła na ekologiczne w gminie Jemielnica” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020, Działanie 5.5. Ochrona powietrza

§ 1. Postanowienia ogólne.

1. Niniejszy Regulamin stosuje się wobec Beneficjentów ostatecznych zatwierdzonych do udziału w projekcie realizowanym przez Gminę Jemielnica „Wymiana źródeł ciepła na ekologiczne w gminie Jemielnica” finansowanym przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020.

2. Regulamin określa zasady udziału w projekcie, w szczególności proces realizacji zadań obejmujących likwidację i wymianę indywidualnych źródeł ciepła w gospodarstwach domowych na źródła ciepła bardziej ekologiczne od etapu podpisania umowy dotacji pomiędzy Gminą Jemielnica a Beneficjentem, poprzez etap jego rozliczania i kontroli.

3. Celem projektu jest poprawa efektywności energetycznej i zmniejszenie emisji pyłów PM10 oraz CO₂ i innych zanieczyszczeń do atmosfery z istniejących jednorodzinnych budynków mieszkalnych lub lokali mieszkalnych zlokalizowanych na terenie Gminy Jemielnica. Dotujący, którym jest Gmina Jemielnica udziela Beneficjentom dofinansowania w formie dotacji celowej, stanowiącej zwrot poniesionych po podpisaniu umowy wydatków na warunkach określonych w umowie.

§ 2. Ogólne zasady udzielania dotacji.

1. Beneficjentami dotacji mogą być osoby fizyczne będące właścicielami/współwłaścicielami lokali mieszkalnych i nieruchomości zabudowanych budynkiem mieszkalnym, położonych w granicach administracyjnych Gminy Jemielnica, w obrębie których będzie realizowane zadanie. W przypadku gdy Wnioskodawca nie jest jedynym właścicielem nieruchomości, wymagana jest zgoda współwłaścicieli na wykonanie zadania.

2. Dotacja jest przyznawana w formie refundacji części kosztów poniesionych na realizację zadania.

3. Dotacja na daną nieruchomość przysługuje tylko raz, bez względu na ilość dokonanych zmian sposobu ogrzewania lub zmian właściciela.

4. Dotacją objęte zostają inwestycje polegające na trwałej zmianie istniejącego systemu ogrzewania na wysokosprawne i ekologiczne źródło ciepła, które powinno być:

- 1) wyposażone w automatyczny podajnik paliwa (nie dotyczy kotłów zgazowujących) i nie będzie posiadało rusztu awaryjnego ani elementów umożliwiających jego zamontowanie;
- 2) spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 1 sierpnia 2017 roku w sprawie wymagań dla kotłów na paliwa stałe (Dz. U. poz. 1690 z późn. zm.) – jeśli dotyczy;
- 3) charakteryzować się obowiązującym od końca 2020 r. minimalnym poziomem efektywności energetycznej i normami emisji zanieczyszczeń, które zostały określone w środkach wykonawczych do Dyrektywy 2009/125/WE z dnia 21 października 2009 r. ustanawiającej ogólne zasady ustalania wymogów dotyczących ekoprojektu dla produktów związanych z energią (jeśli dotyczy); wymóg dotyczy wszystkich paliw dopuszczonych do stosowania w instrukcji urządzenia.

5. Projekty powinny być uzasadnione ekonomicznie i społecznie oraz przeciwdziałać ubóstwu energetycznemu.

§ 3. Umowa o dofinansowanie

1. W terminie wyznaczonym przez Gminę Inwestor zostanie zaproszony do zawarcia umowy o dofinansowanie.

2. Dotacja zostanie udzielona na pokrycie 34% kwalifikowanych kosztów inwestycyjnych brutto ustalonych na podstawie przeprowadzonych audytów energetycznych (dofinansowanie ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego), koniecznych do realizacji zadania określonego w §1 ust. 1, **ale nie więcej niż:**

- 1) 5 100,00 zł dla budynków/lokali, w których docelowym źródłem ciepła będzie kocioł opalany biomasą, kocioł gazowy (gaz LPG), kocioł olejowy;
- 2) 6 800,00 zł dla budynków/lokali, w których docelowym źródłem ciepła będzie pompa ciepła;
- 3) 10 200,00 zł dla budynków/lokali, których docelowym źródłem ciepła będzie kocioł elektryczny wspomagany instalacją fotowoltaiczną;
- 4) 13 600,00 zł dla budynków/lokali, których docelowym źródłem ciepła będzie pompa ciepła wspomagana instalacją fotowoltaiczną.

3. Dofinansowanie obejmuje wydatki związane z demontażem/likwidacją kotła lub paleniska, zakupem kotła z koniecznym osprzętem i montażem, wykonaniem instalacji wewnętrznej w budynku/lokalu, w tym układu odprowadzania spalin, niezbędnej do prawidłowego funkcjonowania dofinansowanego źródła ciepła.

4. Wysokość dotacji będzie każdorazowo ustalana indywidualnie z uwzględnieniem limitów kosztów, o których mowa w ust.1

5. Dotacja nie może pokrywać wydatków przeznaczonych na ten sam cel finansowanych z innych źródeł bezzwrotnych, w takiej wysokości, aby łączna kwota dofinansowania przekraczała 100 % kosztów kwalifikowalnych oraz nie może łączyć się z żadną inną dotacją z budżetu Gminy Jemielnica. Łączenie dotacji z dotacjami z innych źródeł jest dopuszczalne pod warunkiem, że inne programy, z których chce skorzystać Beneficjent, dopuszczają taką możliwość.

6. Beneficjent zobowiązany będzie wnieść wkład własny w wysokości minimum 66 % kosztów kwalifikowanych oraz sfinansować ze środków własnych ewentualne wydatki niekwalifikowane.

7. Początkiem okresu kwalifikowalności wydatków ponoszonych przez Beneficjenta jest data zawarcia umowy o dofinansowanie pomiędzy Beneficjentem a Gminą Jemielnica. Podstawą ustalenia zakresu zawieranej umowy jest sporządzona ocena energetyczna budynku/lokalu, która jest jednocześnie podstawą do obliczenia planowanego do osiągnięcia efektu ekologicznego inwestycji.

§ 4. Oświadczenia

1. Warunkiem podpisania umowy jest złożenie przez Beneficjenta oświadczenia, że zapoznał się z przyjętym przez Gminę Jemielnica Regulaminem, rozumie wynikające z niego prawa i obowiązki i je akceptuje.

2. Beneficjent musi oświadczyć, że informacje zawarte we wniosku o płatność oraz jego załącznikach rzetelnie odzwierciedlają zakres rzeczowy i finansowy, są prawdziwe oraz zgodne ze stanem faktycznym i prawnym oraz że są mu znane skutki składania fałszywych oświadczeń.

3. Beneficjent dokonuje we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność doboru nowego źródła ciepła oraz wyboru wykonawcy.

4. Warunkiem wypłaty środków jest zrealizowanie przedsięwzięcia zgodnie z zaleceniami audytu energetycznego oraz zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, w szczególności przepisami ustawy – Prawo budowlane oraz przepisami rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy.

5. Beneficjent powinien dokonać wyboru wykonawcy lub dostawcy materiałów, urządzeń bądź usług zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, jawności i przejrzystości oraz zasadą celowego, racjonalnego i oszczędnego wydatkowania środków.

6. Dotowany we wniosku o płatność składa oświadczenie dotyczące podwójnego dofinansowania, informując czy uzyskał/nie uzyskał dofinansowania zakresu rzeczowego wchodzącego w skład przedsięwzięcia z innych środków publicznych.

7. W okresie trwałości przedsięwzięcia w przypadku otrzymania dofinansowania zakresu rzeczowego wchodzącego w skład przedsięwzięcia z innych środków publicznych Dotowany jest zobowiązany do poinformowania Gminy o otrzymaniu takiego dofinansowania.

§ 5. Efekt rzeczowy i ekologiczny

1. Beneficjent zobowiązuje się do osiągnięcia, w wyniku realizacji przedsięwzięcia, efektu rzeczowego i ekologicznego wskazanego w audycie energetycznym.

2. Warunkiem otrzymania dofinansowania jest rzeczywiste ograniczenie emisji zanieczyszczeń do powietrza atmosferycznego przez:

- 1) trwałą likwidację dotychczasowych wysokoemisyjnych źródeł ciepła opalanych paliwem stałym w budynku/lokalu, którego dotyczy dotacja;
- 2) użytkowanie wyłącznie ekologicznego systemu ogrzewania jako podstawowego źródła ciepła w budynku/lokalu w okresie trwałości projektu oraz utrzymania go w nie pogorszonym stanie technicznym i prawidłowej eksploatacji, zgodnie z zaleceniami producenta.

3. Potwierdzeniem dokonania trwałej likwidacji starego źródła ciepła jest dokument jego zełmowania – utylizacji wystawiony przez podmioty do tego uprawnione i przedłożony wraz z wnioskiem o płatność Gminie Jemielnica.

4. Poprzez wysokoemisyjne źródła ciepła należy rozumieć źródła nie spełniające norm emisyjnych Ekoprojektu obowiązującego od roku 2020 lub wymagań klasy 5, emitujące do atmosfery CO₂ oraz inne zanieczyszczenia, takie jak pyły zawieszone PM 10 i PM 2,5 i inne związki toksyczne powstające w wyniku spalania paliw stałych. W szczególności źródła takie stanowią: piece kaflowe, trzony kuchenne, kominki, piece wolnostojące, piece kominkowe i kotły stanowiące czynne źródło ogrzewania, będące trwałą wyposażeniem budynku/lokalu, tj. związane z podłożem lub ścianą.

5. Poprzez trwałą likwidację źródeł ciepła należy rozumieć usunięcie kotłów z pomieszczeń w których się znajdowały i zełmowanie, a w przypadku palenisk ich wyburzenie, z wyjątkiem tych urządzeń, które podlegają trwałemu unieruchomieniu, z uwagi na brak możliwości technicznych ich usunięcia lub ich walory estetyczne, dekoracyjne lub szczególną ochronę Opolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków. Przez trwałe unieruchomienie rozumie się w szczególności odcięcie od przewodów kominowych poprzez zamurowanie wlotów kominowych i zamurowanie paleniska. W przypadku odłączenia od wysokoemisyjnego źródła zbiorczego dla budynku, należy wykazać trwałe usunięcie przewodów łączących z nim instalację c.o.

6. Przyznawanie dotacji dla wniosków z listy rezerwowej będzie uzależnione od rezygnacji nieruchomości, dla których Gmina Jemielnica przeprowadziła już audyt energetyczny lub w przypadku powstania oszczędności w projekcie. Wnioski z listy rezerwowej będą procedowane pod warunkiem zgodności deklarowanego typu inwestycji oraz uzyskania efektów ekologicznych i rzeczowych nie gorszych niż deklarowane dla inwestycji, dla której złożono rezygnację, pod warunkiem akceptacji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego jako Instytucji Zarządzającej RPO WO 2014-2020 dla tych inwestycji.

§ 6. Realizacja i trwałość przedsięwzięcia

1. Beneficjent zobowiązuje się zrealizować przedsięwzięcie w terminie uzgodnionym w umowie.

2. Strony umowy dopuszczają możliwość zmiany danych wskazanych w audycie energetycznym w szczególności danych technicznych opisujących źródło ciepła tj. jego sprawność i moc. Zmiana ta może nastąpić po pisemnej akceptacji propozycji zmiany przez Gminę oraz Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego jako Instytucji Zarządzającej RPO WO 2014-2020.

3. W przypadku konieczności przeprowadzenia nowego audytu energetycznego zostaje on opracowany na koszt Gminy Jemielnica.

4. Data zakończenia przedsięwzięcia potwierdzana jest w protokole odbioru sporządzonym przez wykonawcę, a w przypadku, gdy przedsięwzięcie jest wykonane we własnym zakresie protokół ten zostanie podpisany przez Beneficjenta.

5. Dotowany zobowiązany jest zapewnić trwałość przedsięwzięcia (która obejmuje 5 lat od ostatniej płatności dokonanej przez Instytucję Zarządzającą RPO WO 2014-2020 na rzecz Gminy Jemielnica w ramach umowy podpisanej w związku z realizacją projektu „Wymiana źródeł ciepła na ekologiczne w gminie Jemielnica”). O dokładnej dacie zakończenia trwałości przedsięwzięcia Beneficjenci zostaną poinformowani pisemnie.

6. Przez trwałość przedsięwzięcia rozumie się niedokonanie zmiany przeznaczenia budynku bądź lokalu oraz niedokonanie demontażu urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zamontowanych w ramach realizacji przedsięwzięcia.

7. Zbycie nieruchomości objętej przedsięwzięciem nie zwalnia Beneficjenta z realizacji niniejszej umowy, w szczególności zapewnienia zachowania trwałości przedsięwzięcia.

8. Na terenie nieruchomości objętej umową nie może być zarejestrowana żadna działalność gospodarcza ani usługi agroturystyczne do czasu zakończenia okresu trwałości przedsięwzięcia.

§ 7. Wypłata dotacji

1. Wypłata dotacji nastąpi przelewem bezpośrednio na wskazany we wniosku o płatność rachunek bankowy, w terminie do 21 dni roboczych od zatwierdzenia wniosku o płatność przez Gminę.

2. Warunkiem przekazania kwoty dotacji jest:

- 1) przedłożenie wniosku o płatność wraz z wymaganymi załącznikami, protokołem wykonawcy oraz dołączenie oryginałów faktur lub innych równorzędnych dowodów księgowych, w tym dokumentów potwierdzających dokonania zapłaty na rzecz wykonawcy lub sprzedawcy;
- 2) przeprowadzenie kontroli na miejscu realizacji przedsięwzięcia oraz podpisanie protokołu z kontroli.

3. Oryginały faktur lub rachunków potwierdzające zakup materiałów lub usług w ramach przedsięwzięcia, które po stwierdzeniu ich prawidłowości i zgodności z zasadami Regulaminu, przeprowadzeniu kontroli oraz dokonaniu ich opisu zostaną zwrócone Beneficjentowi.

4. W uzasadnionych przypadkach Gmina może w zakresie złożonego wniosku o płatność żądać od Inwestora złożenia wyjaśnień lub przedstawienia dodatkowych dokumentów. Termin wypłaty dotacji, o którym mowa w ust. 1, liczony jest wówczas od dnia dostarczenia przez Beneficjenta stosownych wyjaśnień lub ostatniego z żądanych dokumentów.

5. W przypadku stwierdzenia przez Gminę nieprawidłowości w przedłożonych przez Beneficjenta dokumentach, w szczególności świadczących o realizacji przedsięwzięcia niezgodnie z Regulaminem, Gmina może zawiesić wypłatę dotacji lub dokonać wypłaty dotacji w części uznanej za uzasadnioną.

6. W przypadku zawieszenia wypłaty dotacji Gmina może zobowiązać Beneficjenta do podjęcia oznaczonych działań w celu usunięcia przyczyny zawieszenia, po zrealizowaniu których wypłata zostanie wznowiona.

§ 8. Kontrola przedsięwzięcia

1. Gmina ma prawo do kontroli sposobu wykorzystania udzielonej dotacji poprzez pracownika do tego upoważnionego.

2. Beneficjent zapewni Gminie wgląd w realizację przedsięwzięcia, na które udzielono dotacji, zarówno w fazie realizacji przedsięwzięcia jak i w okresie trwałości oraz zapewni niezbędne warunki do sprawnego przeprowadzenia kontroli, a w szczególności zobowiązuje się do niezwłocznego przedkładania wymaganych dokumentów.

3. Obowiązkowa kontrola realizacji przedsięwzięcia na miejscu realizacji nastąpi w terminie do 14 dni roboczych od daty złożenia wniosku o płatność w terminie ustalonym przez Strony.

4. Beneficjent w trakcie kontroli na miejscu realizacji przedsięwzięcia zobowiązany jest do:

- 1) wyrażenia zgody na sporządzenie dokumentacji fotograficznej przedsięwzięcia;
- 2) udokumentowania, iż zakupione i zamontowane źródło ciepła jest eksploatowane;
- 3) udokumentowania parametrów technicznych nowego źródła ciepła.

5. Każda kontrola musi być zakończona protokołem podpisanym przez obie strony.

§ 9. Ochrona danych osobowych.

1. Administratorem danych osobowych Beneficjentów jest Gmina Jemielnica, ul. Strzelecka 67, 47-133 Jemielnica.

2. Administrator danych osobowych powołał inspektora ochrony danych, z którym skontaktować można się poprzez pocztę elektroniczną, kierując zapytanie na adres e-mailowy: iod@bodo24.pl

3. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.

4. Celem przetwarzania danych osobowych jest udostępnienie środków Inwestorowi na udzielenie dotacji, kontrola wykorzystywania dotacji i realizacja przedsięwzięć, sprawozdawczości, w tym ewidencjonowania osiągniętych efektów w ramach realizacji projektu „Wymiana źródeł ciepła na ekologiczne w gminie Jemielnica”.

5. Odbiorcami danych mogą być podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, w tym Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego.

6. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres nie dłuższy niż 5 lat od momentu zakończenia rzeczowej realizacji projektu. Po tym czasie zostaną zniszczone.

7. Inwestor ma prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak jest warunkiem udziału w projekcie „Wymiana źródeł ciepła na ekologiczne w gminie Jemielnica”.

9. Dane osobowe Inwestora nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.