

**UCHWAŁA NR XXIX/205/21  
RADY GMINY JEMIELNICA**

z dnia 25 października 2021 r.

**w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej gminy Jemielnica**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r., poz. 1372) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2021 r., poz. 305, poz. 1535 i poz. 1773) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Wójt Gminy Jemielnica sporządza projekt uchwały budżetowej w szczególności określonej w załączniku Nr 1, który następnie wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi określonymi w załączniku Nr 2, przedkłada Radzie Gminy Jemielnica oraz przesyła do zaopiniowania Regionalnej Izbie Obrachunkowej, w terminie do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.

**§ 2. 1.** Przewodniczący Rady Gminy Jemielnica niezwłocznie przekazuje projekt uchwały budżetowej Gminy Jemielnica wraz z uzasadnieniem oraz materiałami informacyjnymi do zaopiniowania stałym Komisjom Rady Gminy Jemielnica.

2. Komisje Rady Gminy Jemielnica odbywają posiedzenie w terminie 14 dni od daty otrzymania projektu, na których formułują opinie o projekcie budżetu.

3. Komisja proponująca wprowadzenie nowego wydatku lub zwiększenie wydatku przewidzianego w projekcie uchwały budżetowej zobowiązana jest do wskazania źródła jego finansowania.

4. Wójt Gminy Jemielnica rozpatruje przedstawione wnioski i opinie, udziela wyjaśnień oraz wnosi ewentualne autopoprawki do projektu budżetu.

5. W przypadku nieprzedłożenia opinii we właściwym terminie, projekt uchwały budżetowej uważa się za przyjęty przez właściwe komisje w wersji opracowanej przez Wójta Gminy.

6. W przypadku nieuwzględnienia wniosków zawartych w opiniach komisji Rady Gminy, Wójt Gminy przedstawia na posiedzeniu Rady Gminy swoje stanowisko w sprawie ich nieuwzględnienia.

7. Do 31 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach nie później niż w terminie określonym w ustawie, Rada Gminy Jemielnica podejmuje uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu.

**§ 3.** Traci moc Uchwała Nr XXXIX/273/10 Rady Gminy Jemielnica z dnia 17 września 2010 r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej i szczególności materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu.

**§ 4.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Jemielnica.

**§ 5.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

**Norbert Jaskóła**

Projekt uchwały budżetowej Gminy Jemielnica określa:

- 1) prognozowane dochody w układzie działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej, w podziale na dochody bieżące i majątkowe;
- 2) prognozowane wydatki budżetu w układzie działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej z wyodrębnieniem:
  - a) wydatków bieżących w szczególności:
    - wydatki jednostek budżetowych, w tym na: wynagrodzenia i składki od nich naliczone,
    - wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań,
    - dotacje na zadania bieżące,
    - świadczenia na rzecz osób fizycznych,
    - wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych,
    - wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji,
    - wydatki na obsługę długu,
- 3) wydatków majątkowych, w tym na:
  - inwestycje i zakupy inwestycyjne, w tym w szczególności na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych,
  - zakup i objęcie akcji i udziałów oraz wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego,
- 4) przychody i rozchody budżetu gminy;
- 5) dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zleconych gminie odrębnymi ustawami;
- 6) kwoty dotacji udzielanych z budżetu w podziale na dotacje dla jednostek spoza sektora finansów publicznych oraz dotacje dla jednostek sektora finansów publicznych, z wyodrębnieniem dotacji podmiotowych, przedmiotowych i celowych;
- 7) dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych i wydatków na realizację zadań określonych w gminnym programie profilaktyki rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomani;
- 8) dochody i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat i kar za korzystanie ze środowiska;
- 9) dochody i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi;

- 10) zestawienie tabelaryczne wydatków majątkowych w podziale na działy, rozdziały wraz z określeniem rzeczowym tych zadań;
- 11) wydatki na programy i projekty realizowane ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej;
- 12) wydatki na realizację zadań w ramach funduszu sołeckiego;
- 13) kwotę planowanego deficytu lub planowanej nadwyżki wraz ze źródłami pokrycia deficytu albo przeznaczenia nadwyżki budżetu;
- 14) limity zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek oraz emitowanych papierów wartościowych;
- 15) wysokość rezerw;
- 16) projekt uchwały może zawierać upoważnienia dla Wójta Gminy Jemielnica;
- 17) inne postanowienia dotyczące wykonania budżetu gminy.

1. Uzasadnienie do projektu uchwały budżetowej obejmuje w szczególności:
  - 1) omówienie prognozowanych dochodów w poszczególnych działach z wyodrębnieniem dochodów bieżących i majątkowych;
  - 2) omówienie prognozowanych wydatków w poszczególnych działach z wyodrębnieniem wydatków bieżących i majątkowych;
  - 3) omówienie planu przychodów i rozchodów.
2. Do projektu budżetu przedkłada się następujące materiały informacyjne:
  - 1) struktura planu dochodów budżetu z uwzględnieniem ich źródeł;
  - 2) struktura planu wydatków budżetu;
  - 3) zbiorcze zestawienie planów dochodów i wydatków gminnych jednostek organizacyjnych gminy;
  - 4) informacja o sytuacji finansowej Gminy.